

ZASADY MONTAŻU PODLICZNIKA DO OPOMIAROWANIA

WODY BEZPOWROTNIE ZUŻYTEJ

(NIE ODPROWADZANEJ PO ZUŻYCIU DO KANALIZACJI SANITARNEJ)

1. Odbiorca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Przedsiębiorstwa Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. o wydanie warunków technicznych zabudowy dodatkowego wodomierza (podwodomierza) dla celów rozliczania wody bezpowrotnie zużytej.
2. W terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, po przeprowadzeniu wizji w terenie, Przedsiębiorstwo wydaje warunki techniczne zabudowy dodatkowego wodomierza, z uwzględnieniem indywidualnych uwarunkowań i potrzeb Odbiorcy. Warunkiem dotrzymania terminu jest umożliwienie przez Odbiorcę pracownikowi Przedsiębiorstwa przeprowadzenia wizji i wstępne uzgodnienie lokalizacji podwodomierza.
3. Wszystkie prace instalacyjne wraz z zakupem podwodomierza Odbiorca wykonuje na własny koszt.
4. Wymagania jakie należy spełnić przy montażu podwodomierza:
 - dodatkowy wodomierz do rozliczania wody bezpowrotnie zużytej należy zainstalować w układzie szeregowym za wodomierzem głównym,
 - podwodomierz należy umieścić na instalacji, w budynku, bezpośrednio przy ścianie zewnętrznej, za którą znajduje się zawór czerpalny (odległość nie większa niż 1,5m) lub w studni wodomierzowej zlokalizowanej na terenie posesji,
 - przed i za podwodomierzem należy zamontować zawory odcinające,
 - na odcinku podwodomierz – punkt czerpalny nie należy stosować żadnych trójników oraz kształtek, umożliwiających podłączenie do nich dodatkowych przewodów; instalacja nie może być także wbudowana w ścianę lub zabudowana,
 - podwodomierz należy zamontować zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dokumentacją techniczną – ruchową podaną przez producenta wodomierza,
 - dostęp do podwodomierza powinien być swobodny i bezpieczny,

- woda pobrana za podwodomierzem (w tym woda zużyta do napełnienia basenu) nie może być odprowadzana do kanalizacji sanitarnej.
5. Odbiorca zgłasza w Przedsiębiorstwie Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. wykonanie kompletnego węzła dodatkowego wodomierza bezpowrotnie zużytej wody oraz uzgadnia termin odbioru.
 6. W trakcie odbioru przedstawiciel Przedsiębiorstwa Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. dokonuje odczytu i plombowania podwodomierza oraz odczytu wodomierza głównego.
 7. W ciągu 7 dni od daty zaplombowania podwodomierza Odbiorca zobowiązany jest zgłosić się do Biura Obsługi Klienta w celu zawarcia stosownego aneksu do umowy, stanowiącego podstawę do rozliczania wody bezpowrotnie zużytej. Brak aneksu do umowy uniemożliwia rozliczania bezpowrotnie zużytej wody. Za rozliczanie wody bezpowrotnie zużytej naliczana będzie opłata stała, zgodnie z obowiązującą taryfą.
 8. Odbiorca zobowiązany jest do wymiany podwodomierza na własny koszt, po upływie cechy legalizacyjnej (5 lat), pod nadzorem Przedsiębiorstwa Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. (rozplombowanie oraz ponowne plombowanie podwodomierza). Wskazania podwodomierza bez ważnej cechy legalizacyjnej nie stanowią podstawy dla rozliczania bezpowrotnie zużytej wody, a zatem ilość ścieków będzie naliczana wg wskazań wodomierza głównego.